

# **Koninklijke Borgerhout/Groen-Wit Korfbal Club**

## **Huishoudelijk reglement**

### **Artikel 1**

Toetredende leden zijn fysieke personen, vanaf 6 jaar, die geen lid zijn van een gelijkaardige vereniging, en in orde zijn met hun clubbijdrage.

Aangenomen leden zijn toetredende leden, vanaf 18 jaar, die minstens 1 jaar toedredend lid zijn van de vereniging, en in orde zijn met hun clubbijdrage.

Spelende leden zijn toetredende leden of aangenomen leden die aan werkzaamheden van de vereniging deelnemen, ingeschreven zijn al geaffilieerde bij de K.B.K.B. Vlaamse Liga vzw en in orde zijn met de eventuele daaruit voortvloeiende bijdragen.

Recreanten zijn toetredende leden of aangenomen leden die aan de werkzaamheden van de vereniging deelnemen, ingeschreven zijn als recreant bij de K.B.K.B. Vlaamse Liga vzw en in orde zijn met de eventuele daaruit voortvloeiende bijdragen.

Adherenten zijn toetredende leden of aangenomen leden die, met uitzondering van de korfbalsport, aan werkzaamheden van de vereniging deelnemen, ingeschreven zijn als adherend bij de K.B.K.B. Vlaamse Liga vzw en in orde zijn met de eventuele daaruit voortvloeiende bijdragen.

Steunende leden zijn fysieke- of rechtspersonen die de vereniging geldelijk steunen.

Leden van verdienste zijn fysieke- of rechtspersonen die uit hoofde van hun verdienste jegens de vereniging als zodanig door de Algemene Vergadering worden aangenomen. Zij genieten van vrijstelling van clubbijdragen. Erevoorzitter is een fysieke- of rechtspersoon, aangenomen door de beheerraad.

Het lidmaatschap eindigt door:

- de ontbinding van de vereniging;
- lidgeld schuldig te zijn;
- schriftelijke ontslagnamen aan de beheerraad;
- uitsluiting door de Algemene Vergadering;
- overlijden.

De beëindiging van het lidmaatschap geeft geen recht op enige terugbetaling van de bijdragen noch op het gehele of gedeeltelijke maatschappelijk bezit.

### **Artikel 2**

Tegen leden die daden stellen of handelingen verrichten, zowel mondeling als schriftelijk, zowel op technisch, administratief of financieel vlak, welke strijdig zijn met het algemeen belang van de vereniging, kunnen door de beheerraad sancties getroffen worden gaande van blaam tot schorsing, met eventueel voorstel aan de K.B.K.B. Vlaamse Liga vzw tot overname van deze beslissing.

Beroep tegen deze beslissing van de beheerraad is mogelijk en wordt onderzocht door de Algemene Vergadering, bijeengeroepen op schriftelijke aanvraag van een vijfde van de aangenomen leden.

Uitsluiting van leden, met eventueel voorstel aan de K.B.K.B. Vlaamse Liga vzw tot overname van royering, kan enkel door de Algemene Vergadering gedaan worden.

### **Artikel 3**

De functies in de beheerraad zijn als volgt verdeeld:

- a. de voorzitter leidt de vergaderingen, bekrachtigt de verschillende verslagen en vertegenwoordigt de vereniging;
- b. de ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid;
- c. de secretaris is belast met de briefwisseling en bewaart het archief;
- d. de schatbewaarder is belast met het geldelijk beheer;
- e. de econoom koopt kantinegoederen aan;
- f. de verslaggever brengt verslag uit van de vergaderingen;
- g. de materiaalmeester verzorgt het materiaal;
- h. de feestbestuurder verzorgt de feesten;
- i. het raadslid staat de beheerraad bij met raad en daad.

De beheerraad is bevoegd de verdeling van de taken tijdelijk anders te regelen.

De beheerraad kan zich in werking laten bijstaan door comités en werkgroepen, zonder dat deze nochtans afbreuk kunnen doen aan de bevoegdheden van de beheerraad.

- Comités zijn van blijvende aard, maar kunnen ten alle tijden door de beheerraad ontbonden worden.
- Werkgroepen zijn van tijdelijke aard en worden ontbonden als hun taak is volbracht en verslag over hun opdracht is uitgebracht.

De beheerraad vergadert volgens collegiaal principe, bij de meerderheid der stemmen van de aanwezige beheerders.

De beheerraad komt minstens eenmaal per maand in openbare vergadering bijeen.

De beheerraad kan enkel geldig vergaderen indien de meerderheid van de beheerders aanwezig is.

Dringend te nemen beslissingen kunnen genomen worden door ten minste drie leden van de beheerraad.

Bij hoogdringendheid kan een beslissing genomen worden door de voorzitter van de beheerraad alleen, op voorwaarde dat hij binnen de zes dagen zijn genomen beslissing ter verantwoording aan de beheerraad voorlegt.

### **Artikel 3 bis**

De comités en werkgroepen bestaan uit minsten drie leden, aangenomen lid van de vereniging, die worden benoemd door de beheerraad. De benoeming geldt voor de volledige bestaansduur van het comité of de werkgroep.

De beheerraad houdt zich het recht voor een lid uit te sluiten.

Indien een lid voortijdig aftreedt, voorziet de beheerraad in zijn vervanging, na advies van het betrokken comité of werkgroep.

Worden geen drie leden gevonden om in een comité of werkgroep te zetelen, dan wordt de taak van het comité of de werkgroep door de beheerraad op zich genomen.

De comités en werkgroepen vergaderen volgens het collegiaal principe, bij meerderheid van stemmen.

De comités en werkgroepen vergaderen minstens eenmaal per twee maanden en voorts wanneer hun voorzitter of meerderheid van hun leden het wenselijk acht. Na iedere vergadering leggen de comités en werkgroepen een verslag van hun vergadering ter goedkeuring voor aan de beheerraad.

De beheerraad kan één of meerdere comités en/of werkgroepen op een werkvergadering bijeen roepen.

Geschillen binnen een comité of werkgroep worden beslecht door de beheerraad.

### **Artikel 3 ter**

Volgende comités worden door de beheerraad ingesteld.

- a. Comité kernploegen houdt zich bezig met de organisatie van al wat betrekking heeft op de kernploegen, inclusief de selectie.  
Bestaat uit:
  - een voorzitter benoemd door de beheerraad (bij voorkeur een beheerder);
  - een secretaris die belast is met de briefwisseling van het comité, het houden van de notulen en het uitbrengen van de verslagen;
  - een schatbewaarder die de kastoestand bijhoudt en de ontvangen gelden onmiddellijk aan de schatbewaarder van de beheerraad overmaakt, die ze beheert.
- b. Comité gewestelijke ploegen houdt zich bezig met de organisatie van al wat betrekking heeft op gewestelijke ploegen, inclusief de selectie.  
Bestaat uit:
  - een voorzitter, benoemd door de beheerraad (bij voorkeur beheerder);
  - een secretaris die belast is met de briefwisseling van het comité, het houden van de notulen en het uitbrengen van de verslagen;
  - een schatbewaarder die de kastoestand bijhoudt en de ontvangen gelden onmiddellijk aan de schatbewaarder van de beheerraad overmaakt, die ze beheert.
- c. Jeugdcomité houdt zich bezig met de organisatie van al wat betrekking heeft op jeugdwerking, inclusief selectie.  
Bestaat uit:
  - een voorzitter, benoemd door de beheerraad (bij voorkeur een beheerder);
  - een secretaris die belast is met de briefwisseling van het comité, het houden van de notulen en het uitbrengen van de verslagen;
  - een schatbewaarder die de kastoestand bijhoudt en de ontvangen gelden onmiddellijk aan de schatbewaarder van de beheerraad overmaakt, die ze beheert.
- d. Kantinecomité houdt zich bezig met al wat de uitbating van de kantine betreft  
Bestaat uit:
  - een voorzitter, benoemd door de beheerraad (bij voorkeur een beheerder);
  - de econoom;
  - de kantinechefs.
- e. Comité nevenactiviteiten houdt zich bezig met de organisatie van alle activiteiten die geen rechtstreeks verband houden met korfbal, zoals feesten,

kaart- en dartsavonden, vieringen, ...

Bestaat uit:

- een voorzitter, benoemd door de beheerraad (bij voorkeur een beheerder);
- voorts uit leden die zich met de organisatie willen bezighouden.

f. Redactiecomité houdt zich bezig met al wat de publicatie van het clubblad aangaat.

Bestaat uit:

- een voorzitter, benoemd door de beheerraad (bij voorkeur een beheerder);
- voorts uit leden, die meewerken aan het clubblad.

g. Comité recreantenkorfbal houdt zich bezig met de organisatie van al wat betrekking heeft op de niet-competitiegerichte korfballers.

Bestaat uit:

- een voorzitter, benoemd door de beheerraad (bij voorkeur een beheerder);
- voorts uit recreanten die zich voor het comité kandidaat stellen.

De beheerraad heeft recht het aantal comités uit te breiden.

#### Artikel 4

De Jaarlijkse Algemene Vergadering (J.A.V.) wordt gehouden in de maand februari.

Op deze J.A.V.:

- a. brengt de secretaris verslag uit over de toestand van de vereniging;
- b. geeft de schatbewaarder een overzicht van de financiële toestand van de vereniging, tevens legt hij de begroting voor;
- c. benoemt de vergadering de 3 leden van de kascommissie;
- d. verkiest de vergadering de beheerders.

Voor de J.A.V. wordt door de schatbewaarder de rekeningen en verantwoordingen der geldmiddelen voorgelegd, welke door de kascommissie, bestaande uit drie aangenomen leden, wordt nagezien.

Onmiddellijk na elke J.A.V. wordt aan de schatbewaarder ontlasting verleend.

Enkel aangenomen leden hebben recht de J.A.V. bij te wonen, zich te laten vertegenwoordigen, aan de stemmingen deel te nemen en een ambt in de beheerraad waar te nemen.

Alle besluiten worden van kracht door gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde aangenomen leden, met uitzondering van die zaken waarvoor de wet van 27 juni 1921 een ander meerderheid voorschrijft.

Stemmingen gebeuren voor personen geheim en voor zaken bij handopsteking.

#### Artikel 5

De clubkleuren zijn :

- broek/rok: zwart;
- shirt: rood-wit;
- kousen: veld = rood / zaal = wit

### **Artikel 6**

Op voorstel van de beheerraad wordt de aanvoerder van een ploeg door de spelende leden van die ploeg verkozen.

Bij gelijkheid van stemmen, beslist een herkiezing.

### **Artikel 7**

Het vaandel of kenteken in de vereniging gedragen, dient door de beheerraad erkend te zijn.

### **Artikel 8**

Het cluberetecken onder vorm van een zilveren of bronzen schildje wordt ingesteld om die personen te eren, welke door buitengewone prestaties en/of activiteiten de clubbelangen op bijzondere wijze gediend hebben.

Het cluberetecken kan zowel aan leden als aan niet-leden verleend worden door de beheerraad.

Het cluberetecken geeft geen vrijstelling van bijdragen.

### **Artikel 9**

Het is de taak van de beheerraad en aanvullend van de comités en werkgroepen om te bewaken dat binnen de vereniging steeds verantwoord wordt omgegaan met alcohol.

Het is niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te gebruiken in de kantine of elders op de terreinen van de vereniging.

Personen die agressie of ander normafwijkend gedrag vertonen worden door de dienstdoende kantinechef of barvrijwilliger uit de kantine verwijderd.

### **Artikel 10**

Het is de taak van de beheerraad en aanvullend van de comités en werkgroepen toe te zien of leden, geaffilieerden, recreanten en adherenten geen handelingen verrichten welke de goede naam van de club kunnen schaden of die strijdig zijn met de bepalingen van de omgangs- en gedragsregels, als bijlage A aan dit Huishoudelijk Reglement toegevoegd.

De beheerraad kan een contactpersoon voor sociaal emotionele veiligheid aanstellen.

## **BIJLAGE A**

### **Omgangs- en gedragsregels**

#### **binnen de Koninklijke Borgerhout/Groen-Wit Korfbal Club**

#### **Welkom bij onze vereniging**

Wij willen graag dat iedereen zich prettig voelt bij ons en op een fijne manier met elkaar omgaat. Dit kan alleen als je elkaar in je waarde laat en elkaar met respect behandelt. Daarom hebben we omgangsregels gemaakt voor een open, leuke en veilige sfeer.

Voor de leiding hebben we gedragsregels opgesteld over hoe zij met kinderen en jongeren moeten omgaan.

#### **Omgangsregels**

In onze vereniging accepteren wij geen enkele vorm van ongelijkwaardige behandeling (vb. pesten, machtsmisbruik, discriminatie of (seksueel) intimiderend gedrag of opmerkingen).

We kunnen niet alle zaken die kwetsend kunnen zijn voor iemand in regels verwoorden, dan zouden het er immers te veel worden. De regels maken echter heel duidelijk hoe we met elkaar willen omgaan binnen onze club en wat voor soort gedrag we niet willen.

Van iedereen die onze vereniging bezoekt (begeleiders, vrijwilligers, kinderen, hun ouders of andere bezoekers) verwachten we dat zij zich aan volgende omgangsregels houden.

1. Ik houd rekening met de grenzen die de ander aangeeft. Als iemand iets niet wil, dan mag dat. Ik doe het dan niet.
2. Ik val de ander niet lastig.
3. Ik berokken de ander geen schade, bijvoorbeeld door spullen kapot of kwijt te maken.
4. In onze club ben ik misschien belangrijk, maar daardoor heb ik niet meer rechten dan anderen. Ik dwing iemand anders niet om mijn zin te doen alleen omdat ik dat kan.
5. Ik scheld niet en maak geen gemene grappen of opmerkingen over anderen.
6. Ik negeer de ander niet. Als iemand me iets wil vragen of met me wil praten, dan kan dat. Ik draai me niet om en loop niet zomaar weg.
7. Ik doe niet mee aan pesten, uitlachen of roddelen.
8. Ik vecht niet, ik gebruik geen geweld, ik bedreig de ander niet, ik neem geen wapens mee.
9. Ik kom niet ongewenst te dicht bij en raak de ander niet tegen zijn of haar wil aan.
10. Ik geef de ander geen ongewenste seksueel getinte aandacht.
11. Ik stel geen opdringerige vragen en maak geen nare of pijnlijke opmerkingen over iemands persoonlijk leven of uiterlijk.
12. Als iemand mij hindert of lastigvalt, dan vraag ik hem/haar hiermee te stoppen. Als dat niet helpt, vraag ik een ander om hulp.
13. Ik help anderen om zich ook aan deze afspraken te houden en spreek degene die zich daar niet aan houdt, op aan. Zo nodig meld ik dat laatste.

Als ouder kun je een actieve rol vervullen bij het voorkomen en vroegtijdig signaleren van het niet respecteren van de omgangsregels. Dat kan door met je kind te praten en het voelen en stellen van eigen grenzen op dat gebied. Daarnaast kun je door actief betrokken te zijn bij (sport-)activiteiten van je kind een bijdrage leveren aan een veilig klimaat en de juiste omgangsvormen.

### **Gedragsregels voor begeleiders**

Van iedereen die binnen onze vereniging met kinderen of jongeren werkt, verwachten we dat zij zich aan volgende gedragsregels houden. Deze regels geven weer wat begeleiders moeten doen om te zorgen voor een veilige sfeer om (seksueel) misbruik te voorkomen.

1. De begeleider moet zorgen voor een omgeving en een sfeer waarbinnen het kind/de jongere zich veilig en gerespecteerd voelt.
2. De begeleider onthoudt zich ervan een kind/ jongere te behandelen op een manier die de het kind/de jongere in zijn waardigheid aantast.
3. De begeleider dringt niet verder door in het privéleven van het kind/de jongere dan functioneel noodzakelijk is. Ook sociale media vallen onder privé-zaken.
4. De begeleider onthoudt zich van elke vorm van seksueel overschrijdend gedrag ten opzichte van het kind/de jongere.
5. De begeleider mag het kind/de jongere niet op zodanige wijze aanraken, dat deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard ervaren zal worden. Bij het per ongeluk aanraken op intieme plaatsen (bv. tijdens het korfballen) is de begeleider zich hiervan bewust en zal direct excuses aanbieden aan het kind/de jongere.
6. De begeleider zal tijdens trainingen, trainingsdagen, kampen, reizen, uitjes en dergelijke zeer terughoudend en met respect omgaan met de kinderen/de jongeren.
7. De begeleider heeft de plicht het kind/de jongere naar vermogen te beschermen tegen vormen van ongelijkwaardige behandeling en seksueel grensoverschrijdend gedrag en zal er actief op toezien dat de gedragsregels door iedereen die bij het kind/de jongere betrokken is, wordt nageleefd.
8. Als de begeleider gedrag signaleert dat niet in overeenstemming is met de gedragsregels en bij vermoedens van seksueel grensoverschrijdend gedrag, is hij/zij verplicht hiervan melding te maken.
9. De begeleider krijgt of geeft geen (im)materiële vergoeding die niet in rede is.
10. In die gevallen waarin de gedragsregels niet (direct) voorzien, of bij twijfel over de toelaatbaarheid van bepaalde gedragingen, ligt het binnen de verantwoordelijkheid van de begeleider in de geest van de gedragscode te handelen en zo nodig daarover in contact te treden met een lid van het jeugdcomité, een lid van de beheerraad of indien aangesteld de contactpersoon sociaal emotionele veiligheid.

### **Overtreding van de regels**

Voorgaande omgangs- en gedragsregels dienen steeds nageleefd te worden.

Overtreding van één van deze regels, kan steeds worden gemeld bij:

- een trainer of ander lid van het jeugdcomité;
- een lid van de beheerraad;
- indien aangesteld; de contactpersoon voor sociaal emotionele veiligheid.